

DÖVİZ BÜROSU
DİREKTÖR ATANMASINDA TALEP EDİLECEK BELGELER

Sıra No	DİREKTÖR ATANMASINDA TALEP EDİLECEK BELGELER
1.	Direktörler Kurulu tarafından imzalı dilekçe . (Dilekçede, direktör olarak atanacak olan şahsın ismi ve kimlik bilgileri yer almalıdır.)
2.	Direktörler Kurulu Kararı
3.	Konkordato ilan etmemiş veya müflis ilan edilmediğine, çek yasaklı olunmadığına ve son 5 (beş) yıl içerisinde kullandığı krediler ve finansman kaynakları dolayısıyla yasal takibe alınmadığını kanıtlayan belgeler, (Çek yasaklı olunmadığına dair belge KKTC Merkez Bankası İnternet Sitesinden, finansman kaynakları dolayısıyla yasal takibe alınmadığını kanıtlayan belge ise KKTC Merkez Bankası Risk Merkezi Biriminden veya e-devlet siteminden alınacaktır.)
4.	KKTC Gelir ve Vergi Dairesi’nden alınan vergi borcunun olmadığına dair belge , (TC yuttaşlığı bulunması halinde bu belge TC’den de alınmalıdır.)
5.	Sosyal Sigortalar Dairesi ’nden alınan borcu olmadığına dair belge
6.	İhtiyat Sandığı Dairesi ’nden alınan borcu olmadığına dair belge
7.	KKTC Polis Genel Müdürlüğü’nden alınan Detaylı Sabıka Kayıt Belgesi , (KKTC dışında başka ülke yurttaşlığı olanlar kendi ülkelerinden de bu belgeyi almalıdır.)
8.	Kimlik Kartı Fotokopisi
9.	Özgeçmiş (CV)
10.	Döviz bürosu kuruluşundan sonra direktör olarak (döviz bürosunda hissedar olmayanlar) atanacaklar için; atanacak kişi tarafından doldurulup imzalanacak, “Döviz Büroları Kuruluş ve Faaliyet Esasları Tüzüğü” ne Ek’li Ek I’de yer alan “Döviz Bürolarının Kurucularına/ Hisse Devralacaklara İlişkin Beyanname Formu” .