

ÖZELLEŞTİRME YASASI

(24/2012 Sayılı Yasa)

Madde 31 Altında Tüzük

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Bakanlar Kurulu 24/2012 Sayılı Özelleştirme Yasası'nın 31'inci maddesinin 2'nci fıkrasının verdiği yetkiyi kullanarak aşağıdaki Tüzüğü yapar:

Kısa İsim 24/2012	1. Bu Tüzük, "2012 Özelleştirme İstihdam Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Tüzüğü" olarak isimlendirilir.
Tefsir	2. "Komisyon": Özelleştirme İstihdam Komisyonunu. "Başkan": Özelleştirme İstihdam Komisyonu Başkanıdır. "Üye": Özelleştirme İstihdam Komisyonu üyelerini anlatır.
Amaç	3. Bu Tüzüğün amacı, Komisyonun toplantıları ile çalışma, usul ve esaslarını belirlemektir.
Komisyonun Oluşumu	4. Özelleştirme İstihdam Komisyonu Yöneticilik Hizmetleri Sınıfından aşağıdaki üyelere oluşur: (1) Personel Dairesi Temsilcisi (Başkan), (2) Para, Kambiyo ve İnkişaf Sandığı İşleri Dairesi Temsilcisi (Üye), (3) Bütçe Dairesi Temsilcisi (Üye), (4) Çalışma Dairesi Temsilcisi (Üye).
Komisyonun Görev ve Yetkileri	5. Özelleştirme İstihdam Komisyonu, Özelleştirme Yasası gereği kamuda görevlendirilecek olanların; görevlendirilmelerini, görevlerini, tahsislerini, nakillerini, görevden çekilmelerini, görevden uzaklaştırmalarını ve göreve son verme dahil tüm işlemlerini yürütür.
Komisyonun Toplanma ve Çalışma Yöntemleri	6. Komisyon, ayda en az bir kez Personel Dairesi'nin Başkanlığında olağan olarak toplanır ve gündemdeki konuları görüşür. Olağan toplantının gündemi ve zamanı en az üç gün önce Başkan tarafından üyelere yazılı olarak bildirilir. Toplantı sırasında görüşülmesi gereken ivedi bir konunun ortaya çıkması ve Başkanın gündeme alması halinde konu gündem dışı olarak görüşülür.
Olağanüstü Toplantılar	7. Başkanın uygun gördüğü hallerde veya üyelere en az ikisinin yazılı isteği üzerine Komisyon olağanüstü toplantıya çağrılır. Olağanüstü toplantı hallerinde yeterli zaman yoksa, Başkan toplantı gündem, yer ve saatini elektronik ortamda veya sözlü olarak da bildirebilir.
Toplantı Yeter Sayısı ve Karar Alma	8. Komisyon, üye tam sayısının yarısından bir fazlasının katılımıyla toplanır. Kararlar, toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde, Başkanın ayırt edici ikinci bir oy hakkı vardır. Alınan kararlar toplantıya katılan üyeler tarafından imza edilir.
Tutanak ve Kararlar	9. Toplantı ile ilgili tutanaklar Başkan tarafından görevlendirilecek bir personel tarafından tutulur ve kararlar karar defterine yazılır.
Yürütme	10. Bu Tüzük, Bakanlar Kurulu adına Başbakanlık tarafından yürütülür.
Yürürlüğe Giriş	11. Bu Tüzük, Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.